

Univerzitet u Sarajevu

**Centar za interdisciplinarne studije**

II ciklus - Master studij

**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM  
ORGANIZACIJAMA**

**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA (MA program)**

---

• **Kome je studij namijenjen?**

Studij je namijenjen osobama zaposlenim u državnoj administraciji, nevladinim organizacijama, međunarodnim organizacijama, itd, koji teže ka profesionalnom usavršavanju i napretku u karijeri, kao i tek diplomiranim studentima koji žele započeti karijeru u ovim organizacijama i/ili osposobiti se za istraživački rad u oblasti javne administracije i neprofitnog menadžmenta.

Studij će se izvoditi na bosanskom/hrvatskom/srpskom kao i na engleskom jeziku. Studij je namijenjen za grupu od maksimalno 30 studenata/ica.

• **Metod rada**

Master studij Upravljanje državom i nevladinim organizacijama organizuje se kao dvogodišnji interdisciplinarni magistarski program od 120 ECTS, za studente koji su završili prvi ciklus studija.

Nastava je strukturirana od deset modula (predavanja i seminara), jednomjesečnog stažiranja i izrade magistarskog odnosno završnog rada.

Studentski bodovi (ECTS):

1. prvi semestar: 4 modula;

- Metodologija društvenih istraživanja- položio/nije položio

- Državna uprava - 10 ECTS

- Ekonomske javne politike - 10 ECTS

- Dobro upravljanje- 10 ECTS

2. drugi semestar: 3 modula;

- Organizacijsko ponašanje - 10 ECTS

- Civilno društvo i nevladin sektor -10 ECTS

- (izborni) Finansiranje javnog sektora -10 ECTS

**ili**

Finansiranje nevladinih organizacija - 10 ECTS

3. treći semestar: 3 modula;

- Strateško komuniciranje- 10 ECTS

- Projektni menadžment- 10 ECTS

- (izborni) Marketing države -10 ECTS

**ili**

Marketing nevladinog sektora - 10 ECTS

4. četvrti semestar:

- jednomjesečno stažiranje 10 ECTS

-samostalni istraživački rad i izrada i odbrana magistarskog rada- 20 ECTS

Svaki modul ima odgovornu nastavnicu/ika. Sadržaj pojedinačnih modula sadrži predavanja koncentrirana oko pojedinih tematskih cjelina. U toku trećeg semestra provodi se jednomjesečno stažiranje u nekoj od vladinih institucija, nevladinih organizacija, ili međunarodnih organizacija. Nakon završenog stažiranja studenti su dužni dostaviti evaluaciju stažiranja od strane nadređene osobe u organizaciji gdje je stažiranje obavljeno. Tokom četvrtog semestra finalizira se izrada magistarskog rada i pristupa se njegovoj javnoj odbrani.

- **Evaluacija stečenog znanja**

Ocjena za svaki od modula je kumulativna i bazirana na evaluaciji istraživačkog rada (u dužini od 12-15 stranica), ili kolokvija, ili usmenog ispita, ili kombinacije svega spomenutog.

Metodologija izvođenja nastave može uključivati predavanja, seminare, radionice, prezentacije, i radne posjete.

Nosioци predmeta će odgovarajuće vrednovati rad i aktivnosti studenata, kako individualni rad i usmene ispite, tako i grupni rad kroz seminare, radionice i druge oblike studiranja

Magistarski rad studentice/i rade uz redovne konsultacije sa mentorom/icom i njihova radnja se javno brani. Ocjenjuje je komisija izabrana od strane Naučno-nastavnog vijeća postdiplomskog studija. Mentor/ica je član/ica Komisije za ocjenu i odbranu magistarskog rada.

Pohađanje svih komponenti programa je obavezno za izdavanje diplome magistra/ice od strane Univerziteta u Sarajevu.

- **Uslovi za upis**

Kriteriji za selekciju kandidata/kinja su sljedeći: motivacija, akademski uspjeh i/ili radno iskustvo, aktivno znanje engleskog jezika, komunikativnost.

Izbor kandidatkinja i kandidata vrši Naučno-nastavno vijeće postdiplomskog studija na osnovu predatih aplikacija i traženih dokumenata (pismo motivacije, univerzitetska diploma, transkript ocjena/dodatak diplomi, dokument koji potvrđuje aktivno znanje engleskog jezika, preporuke). Mogućnost intervjua je takođe predviđena.

- **Diploma**

Stručni stepen magistra upravljanja državom i nevladinim organizacijama.  
Diplomu izdaje Univerzitet u Sarajevu.

- **Moduli**

Metodologija društvenih istraživanja - Prof. dr Senadin Lavić

Državna uprava – Doc. dr Elmir Sadiković

Ekonomске javne politike – Prof. dr Vjekoslav Domljan

Dobro upravljanje (Good Governance) – Prof. dr Lada Sadiković

Organizacijsko ponašanje- Prof. dr Dževad Šehić

Civilno društvo i nevladin sektor- Prof. dr Nerzuk Ćurak

Finansiranje javnog sektora - Prof. dr Izudin Kešetović

Finansiranje nevladinih organizacija - Prof. dr Željko Rička

Strateško komuniciranje - Prof. dr Jelenka Voćkić-Avdagić

Projektni menadžment – Prof. dr Aziz Šunje

Marketing države- Prof. dr Almir Peštek

Marketing nevladinih organizacija - Prof. dr Almir Peštek

# **NASTAVNI PROGRAM**

Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

**MASTER STUDIJ**

**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA**

**SILABUS**

**PREDMET: „METODOLOGIJA DRUŠTVENIH ISTRAŽIVANJA“**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Metodologija društvenih istraživanja	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Senadin Lavić	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	Položio/nije položio

**svrha i ciljevi modula:**

Cilj kursa je upoznavanje studentata/ica sa osnovnim principima, funkcijama i praktičnih rješenja primjene različitih metodologija znanstvenog istraživanja u području društvenih, historijskih i humanističkih znanosti. Osnovna znanja pružiće se iz sljedećih oblasti: informacione znanosti, bibliografije, kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode, osnovi statistike, kao i akademskog pisanja.

**Očekivani rezultati nastavnog procesa:**

Po okončanju kursa studenti/ce bi trebalo da budu sposobni:

- evaluirati raznorodne informacijske resuse neophodne prilikom realizacije samostalnog znanstvenog istraživanja
- efikasno koristiti i procjenjivati informacijske resurse, kao i primjenjivati odgovarajuće metodologije izrade znanstvenih radova ili istraživačkih izvještaja
- koristiti odgovarajuće znanstveno istraživačke metode

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
1.	Epistemologija, gnoseologija i spoznajna teorija u humanističkim i društvenim naukama	Usmeno i praktično		
2.	Biblioteka kao kontaktna tačka komunikacije <ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardne funkcije</li> <li>• Proširene funkcije biblioteka</li> <li>• INDOK i referentni sistemi</li> <li>• Bibliotečko informacijski sistemi</li> <li>• OPAC i upravljanje bibliotečkim resima</li> <li>• Agregatne informacije Internet i internet resursi</li> </ul>	Usmeno i praktično		
3.	Osnovi statistike	Usmeno i praktično		
4.	Kvalitativne i kvantitativne istraživačke metode	Usmeno i praktično		
5.	Akademsko pisanje <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oblikovne (formalne) karakteristike</li> <li>• Struktura znanstvene publikacije</li> <li>• IMRAD struktura članka</li> <li>• Dodatni elementi publikacije</li> <li>• Vrste znanstvenih radova – specifičnosti</li> <li>• Kategorije znanstvenih radova</li> <li>• Upotreba</li> <li>• Klasifikacija</li> <li>• Zloupotreba</li> <li>• Bibliografije citata</li> <li>• Kako citirati</li> <li>• Kako dokumentirati znanstveni rad</li> <li>• Bibliografski stilovi</li> <li>• Citiranje paralelnih publikacija</li> <li>• Citiranje internet resursa</li> </ul>	Usmeno i praktično		
6.	Magistarska radnja: Od ideje do realizacije	Usmeno i praktično		

--	--	--	--	--

Literatura:

- Robson, Colin: Real world Research, Blackwell, 2005  
 Creswell, John, W: Qualitative and Quantitative Approaches, Sage, 2004  
 Leavitt, Fred: Evaluating Scientific Research: Separating Fact from Fiction, Prentice Hall, 2001  
 Kumar, Ranjit: Research Methodology, Sage, 2005  
 Berg, Bruce: Qualitative Research Methods for the Social Sciences, Pearson, 2001  
 Turabian, Kate L.: A Manual for Writers of Term Papers, Theses, and Dissertations, Univ of Chicago Press, 1996  
 Booth, Wayne: The Craft of Research, Univ of Chicago Press, 2003  
 Beker, Howard: Writing for Social Scientists, Univ of Chicago Press, 1986

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	%
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	-
Ukupno	100		100



## Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ

### STUDIJ : UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

### SILABUS

### PREDMET: Državna uprava

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	DRŽAVNA UPRAVA	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Doc. dr Elmir Sadiković	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10

#### **Uvod i svrha modula:**

Poznavanje državne uprave predstavlja temelj za nadgradnju naučne spoznaje o upravljanju državom i nevladinim organizacijama. Svrha ovog modula je omogućiti polaznicima da razviju i usavrše znanja, vještine i kompetencije vezane za strukturu, djelovanje i pretpostavke daljeg razvoja državne uprave u Bosni i Hercegovini.

#### **Ciljevi modula:**

Upoznati polaznike sa temeljnim pojmovima koji karakterišu funkcionisanje državne uprave; produbiti spoznaju o ulozi značaju državne uprave u savremenom društvu i društveno-ekonomskom razvoju države i njenom razvoju prema evroatlanskim integracijama; ukazati na nužnosti, kao i moguće praktične modele primjene savremenih rješenja u kontekstu reforme javne uprave.

#### **Očekivani rezultati nastavnog procesa:**

Produbljeno poznavanje najznačajnijih aspekata djelovanja uprave u Bosni i Hercegovini; stručna osposobljenost za analitičko promišljanje i praktično rješavanje pitanja trenutnog funkcionisanja kao i kontinuiranog razvoja bh. uprave u tranziciji prema evropskom upravnom prostoru

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni

7.	DRŽAVA KAO PODRUČJE, STANOVNIŠTVO I ORGANIZACIJA VLASTI	Usmeno i praktično		
8.	DRUŠTVENA ULOGA DRŽAVNE UPRAVE	Usmeno i praktično		
9.	DRŽAVNA UPRAVA U ZEMLJAMA POSTSOCIJALISTIČKE TRANZICIJE	Usmeno i praktično		
10.	DEJTONSKI USTAV I STRUKTURA DRŽAVNE UPRAVE U POSTDEJTONSKOM RAZVOJU BIH	Usmeno i praktično		
11.	USTAVNO – ZAKONSKI KONCEPT DRŽAVNE UPRAVE U INSTITUCIJAMA BIH	Usmeno i praktično		
12.	USTAVNO – ZAKONSKI KONCEPT DRŽAVNE UPRAVE U FEDERACIJI BIH I REPUBLICI SRPSKOJ	Usmeno i praktično		
13.	UPRAVA U OPŠTINAMA I GRADOVIMA	Usmeno i praktično		
8.	FENOMEN BIROKRATIZACIJE DRŽAVNE UPRAVE	Usmeno i praktično		
9.	REFORMA DRŽAVNE UPRAVE U PROCESU INTEGRACIJE BIH U EVROPSKU UNIJU	Usmeno i praktično		
10.	LJUDSKI RESURSI U DRŽAVNOJ UPRAVI	Usmeno i praktično		
11.	MODELI USPJEŠNE UPRAVE U OPŠTINAMA I GRADOVIMA BOSNE I HERCEGOVINE	Usmeno i praktično		

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
1.	Zagreb 2007	Eugen Pusić	Država i državna uprava
2.	Sarajevo 2005	Mirko Pejanović	Politički razvitak Bosne i Hercegovine u postdejtonskom periodu
3.	Beograd 2007	Francis Fukuyama	Građenje države – upravljanje i svjetski poredak u 21. vijeku
4.	Zagreb 1999	Max Weber	Vlast i politika
5.	Sarajevo 2009	Saša Leskovic	Tranzicija i reforma javne uprave - Politika reforme javne uprave u zemljama

			u tranziciji s posebnim osvrtom na Bosnu i Hercegovinu
6.	Sarajevo 2009	Omer Ibrahimagić	Državno uređenje Bosne i Hercegovine

Šira literatura:

- Omer Ibrahimagić, Državno uređenje BiH, Sarajevo 2009
- Mirko Pejanović, Sistem lokalne samouprave I uprave u BiH, Hrestomatija odabranih tekstova, Sarajevo 2009
- Zakon o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine
- Zakoni o državnoj upravi u BiH
- Zakon o upravi FBiH
- Zakon o upravi RS
- Statut Distrikta Brčko
- Mijat Damjanović, Snežana Đorđević, (ur.) izazovi modernoj upravi i upravljanju - Hrestomatija, Uvod, str. 9 – 54, Beograd, 1995.
- Ivan Koprić (ur.) Modernizacija hrvatske uprave – str. 1 – 22, Zagreb 2003
- Verheijen, Tony i David Coombes (ur.) Inovations in Public Management - Perspectives from East and West Europe, Edward Elgar, Cheltenham, UK i Northampton, MA, USA, 2001
- Verheijen, A.J.G, Administrative Capacity Development - A Race Against Time, Verheijen, A.J.G., WRR Scientific Council for Government Policy, Working Papers W 107, den Hague, 2000.
- Osborne, D and Gaebler, T., Reinventing Government: How the Enterpreneural Spirit is Transforming the Public Sector, Plume Books, USA, 1993.
- Nunberg, Barbara. (2000), Ready for Europe, Public Administration Reform and European Union Accession in Central and Eastern Europe, The World Bank Technical Paper No. 466, Washington, 2000.
- Funkcionalni pregledi - Ponovna izgradnja državnih struktura: Metode i pristupi, UNDP Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH (izdavač) – razni autori, Sarajevo 2004
- Pusić, Eugen, Nauka o upravi, Školska knjiga, Zagreb 1993.
- Pusić, Eugen (ur.), Upravna znanost, Naprijed, Zagreb, 1995.
- Perić, Berislav, Država i pravni sustav, Informator, Zagreb, 1994.
- Petrović, Milan, Nauka o upravljanju, Pravni fakultet, Niš, 2006
- Kamarić, Mustafa i Ibrahim Festić, Upravno pravo, opšti dio, Editio Iuristica, Sarajevo, 2004.
- Dedić, Sead, Upravno pravo Bosne i Hercegovine, Univerzitet u Bihaću, Magistrat 2001
- SIGMA, Enlargement of the European Union: an Analysis of the Negotiation for Countries of Western Balkans, SIGMA paper No. 37, OECD, Paris, 2007
- Strategija za reformu javne uprave u Bosni i Hercegovini - Ured koordinatora za reformu javne uprave BiH, [www.parco.gov.ba](http://www.parco.gov.ba), Sarajevo 2006

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	
Ukupno	100		100

## Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ

#### UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

### SILABUS

### PREDMET: Ekonomske javne politike

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	EKONOMSKE JAVNE POLITIKE	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Vjekoslav Domljan	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10

**Uvod i svrha i cilj modula:** Kurs istražuje ulogu javnih politika na nacionalnoj razini u oblasti održivog ekonomskog razvoja. Cilj kursa je objasniti razloge za javnu intervenciju u oblasti ekonomskog razvoja kao i obim te intervencije te istražiti da li i kako građani, pojedinačno i kolektivno, sudjeluju u koncipiranju vizija, strategija i politika razvoja te kako ocjenjuju ili bi mogli ocjenjivati ekonomske učinke javnih politika.

#### Očekivani rezultati nastavnog procesa:

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
14.	Država, javne politike, ekonomske politike <ul style="list-style-type: none"><li>- u zemljama s visokim dohotkom (lideri u doba merkatnilnog kapitalizma, industrijskog kapitalizma i postindurstrijskog kapitalizma)</li><li>- u etatizmu i tranziciji</li><li>- u zemljama s niskim</li></ul>	Usmeno i praktično		

	dohotkom			
15.	<p>Temeljne ekonomske funkcije države</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Osiguranje javnih dobara (javno i privatno pružanje)</li> <li>- Preraspodjela dohotka i bogatstva (preraspodjela kao javno dobro i kao socijalo osiguranje; politike podupiranja srednje klase)</li> </ul> <p>Regulacija (vlasništvo; konkurencija, institucije, okoliš</p>	Usmeno i praktično		
16.	<p>Cost-benefit analiza javnih politika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koristi javnih politika</li> <li>- Troškovi javnih politika</li> <li>- Performance javnih politika (rezultati i učinci)</li> <li>- Planiranje, monitoring i evaluacija javnih politika</li> </ul>	Usmeno i praktično		
17.	<p>Razvojna politika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Održiv razvoj</li> <li>- Razvojne strategije</li> <li>- Financiranje razvoja</li> </ul>	Usmeno i praktično		
18.	<p>Ekonomska politike</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Makro aspekti ekonomske politike (strana tražnje)</li> <li>- Mikro aspekti ekonomske politike (strana ponude)</li> </ul>	Usmeno i praktično		
19.	<p>Fiskalna politika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Makro aspekti (javni prihodi i javni rashodi)</li> <li>- Mikro aspekti (aspekti projekata u pojedinim sektorima)</li> </ul>	Usmeno i praktično		
20.	<p>Trendovi razvoja javnih politika</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Supranacionalna,</li> </ul>	Usmeno i praktično		

	nacionalna i subnacionalna javna politika - Partnerstvo s privatnim sektorom.			
--	--	--	--	--

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
1.	ISBN: 9780393966510	Stiglitz, Joseph	<i>Economics of the Public Sector</i> . 3rd ed.
	2008	prijevod: Ekonomski fakulte Beograd, 2008	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	
Ukupno	100		100

**SILABUS**

**PREDMET: „DOBRO UPRAVLJANJE“ (GOOD GOVERNANCE)**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	DOBRO UPRAVLJANJE (GOOD GOVERNANCE)	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Lada Sadiković	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Samostalan rad</b>	Konsultacije Seminarski rad

**Uvod i svrha modula:**

Dobro upravljanje (good governance) predstavlja primjenu modernih principa upravljanja nacionalnim i međunarodnim društvom, kao što su nepristrasnost, usluge orijentirane ka građanima, transparentnost i odgovornost, profesionalizam, jedankopravnost te efikasnost i ekonomičnost.

**Ciljevi modula:**

Cilj modula pod naslovom „Dobro upravljanje“ predstavlja način osavremenjavanja upravljanja modernim društvima u smislu zadovoljavanja svih ekonomskih i drugih potreba čovjeka i građanina. U tom smislu dobro upravljanje podrazumijeva demokratsku transformaciju države ali i njenog međunarodnog okruženja kao što su evropske integracije i globalni poredak u vidu UN-a.

**Očekivani rezultati nastavnog procesa:**

Rezultat izvođenja nastavnog procesa bio bi da studenti potpunije shvate ukupne tokove savremenog ekonomskog i društvenog razvoja koji nameće i nove oblike političkog upravljanja. Dobro upravljanje oznaka je upravo za sve nove savremene oblike političkog upravljanja koji uz državu podrazumijevaju u prvom redu angažovanje svih oblika udruživanja ljudi radi ostvarivanja svojih savremenih ciljeva i potreba.



RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
21.	NASTANAK KONCEPTA DOBROG UPRAVLJANJA	Usmeno i praktično		
22.	SMISAO DOBROG UPRAVLJANJA	Usmeno i praktično		
23.	DOBRO UPRAVLJANJE, TRANSPARENTNOST I ODGOVORNOST	Usmeno i praktično		
24.	ZNANJE I STRUČNOST KAO UVJETI DOBROG UPRAVLJANJA	Usmeno i praktično		
25.	DOBRO UPRAVLJANJE I CIVILNO DRUŠTVO	Usmeno i praktično		
26.	DEMOKRATSKA I PRAVNA KULTURA GRAĐANA	Usmeno i praktično		
27.	NACIONALNI I GLOBALNI NIVO DOBROG UPRAVLJANJA	Usmeno i praktično		
8.	GLOBALIZACIJA I DOBRO UPRAVLJANJE	Usmeno i praktično		
9.	DOBRO UPRAVLJANJE I LJUDSKA PRAVA	Usmeno i praktično		
10.	IMPLEMENTACIJA EKONOMSKIH, KULTURNIH I SOCIJALNIH PRAVA	Usmeno i praktično		
11.	NEVLADINE ORGANIZACIJE I KULTURA KONSULTACIJA	Usmeno i praktično		
12.	REFORMA JAVNOG SEKTORA I DOBRO UPRAVLJANJE	Usmeno i praktično		
13.	USPJEŠAN EKONOMSKI RAZVOJ KAO ASPEKT DOBROG UPRAVLJANJA	Usmeno i praktično		
14.	PRAVNA, DEMOKRATSKA, SOCIJALNA, REGIONALIZIRANA I SEKULARNA DRŽAVA	Usmeno i praktično		
15.	STABILNOST POLITIČKOG, DEMOKRATSKOG I PRAVNOG PORETKA	Usmeno i praktično		
16.	UNAPREĐENJE SISTEMA JAVNE UPRAVE	Usmeno i praktično		
17.	MODERNIZACIJA LOKALNE SMOUPRAVE	Usmeno i praktično		
18.	DOBRO UPRAVLJANJE U BIH	Usmeno i praktično		

## Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
	2000 1898531862	Sam Agere, London : Commonwealth Secretariat, 2000.	Promoting good governance: Principles, practices and perspectives
	2001	Crawford Gordon, Manchester : DSA European Development Policy Study Group, 2001	Evaluating EU promotion of human rights, democracy and good governance: towards a participatory approach
	2002	Joginder Singh Delhi : Indian Publishers Distributors, 2002.	Good governance
	2004	Thousand Oaks, Calif. : SAGE Publications, c2004	Good governance, democratic societies and globalisation
		Lada Sadiković	„Ljudska prava“
	2006.		DA
	9958-41- 113-X	Lada Sadiković	„Država u evropskom poretku“
	2005.	Šahinpašić Sarajevo	DA
	9958-635- 23-2	Lada Sadiković	«Vanredno stanje i ljudska prava»
	2003.	Magistrat Sarajevo	Da
		Čazim Sadiković	Ljudska prava na udaru globalizacija
		CSSBIH 2007	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	-
Ukupno	100		100

**MASTER STUDIJ**  
**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA**

**SILABUS**

**PREDMET: Organizacijsko ponašanje**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	ORGANIZACIJSKO PONAŠANJE	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Dževad Šehić	<b>Semestar</b>	II
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10

**Uvod i svrha modula:**

Predmet Organizacijsko ponašanje je fokusiran na izučavanje ključnih faktora koji utiču na ponašanje pojedinca i grupe u organizacijama u najopštijem smislu (u organizacijskom kontekstu generalno). Predmet, pored toga, obuhvata osvrt i na to kako pojedini eksterni i kroskulturalni faktori utiču na dinamiku organizacije.

**Ciljevi modula:**

Ciljevi predmeta su:

- Pružiti studentima pregled organizacijske dinamike u kontekstu funkcija sistema
- Upoznati studente sa značajem menadžmenta, procesa menadžmenta, odnosno leadershipa, te uloge menadžera, odnosno lidera
- Omogućiti studentima da istražuju i vrednuju probleme koji se odnose na ponašanje pojedinaca (psihologija pojedinca) i grupe (sociologija) u organizacijskom kontekstu (antropologija) osvrćući se pri tome na kulturnološke i individualne razlike, percepciju i ponašanje, motivaciju i učenje, komunikaciju, leadership, konflikt, i organizacijske promjene
- Omogućiti studentima da spoznaju posljedice ponašanja pojedinaca na efikasnost i efektivnost organizacije

**Očekivani rezultati nastavnog procesa:**

Po uspješnom završetku obaveza iz predmeta, studenti će biti u prilici da:

- Spoznaju prirodu i svrhu organizacije, te menadžmenta kao procesa koji je univerzalan za sve organizacije
- Identificiraju uzročno-posljedične veze između koncepata menadžmenta, organizacije, timova i pojedinaca kao učesnika u organizacijskim procesima

-Razjasne konceptualne temelje menadžerske prakse, a potom da utvrde kako menadžerske politike i prakse daju podstrek organizacijama da utiču na stavove zaposlenih, njihovu motivaciju i ponašanje

-Upoznaju se sa konceptom organizacijskog učenja, organizacijskih promjena i razvoja

-Identificiraju karakteristike procesa koji se javljaju u grupama ljudi u organizaciji (grupna dinamika)

- Prepoznaju prirodu razlik među ljudima, konflikata i njihovih uzroka, kao i menadžerske taktike za rješavanje nastalih konflikata.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
28.	MENADŽMENT LJUDI I ORGANIZACIJA -Pojedinci, organizacije i menadžment -Priroda i učinak menadžmenta	Usmeno i praktično		
29.	POJEDINAC -Individualne razlike -Proces percepcije -Radna motivacija i nagrade - Performans i satisfakcija na poslu	Usmeno i praktično		
30.	GRUPE I TIMOVI -Radne grupe i timovi -Priroda "leadershipa"	Usmeno i praktično		
31.	ORGANIZACIJA -Organizacioni ciljevi, strategija i odgovornosti -Organizaciona struktura i dizajn -Organizaciona kontrola i moć -Organizacioni razvoj (kultura, konflikt i promjena)	Usmeno i praktično		

#### Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
1.		Mullins, Laurie	Management and Organizational Behaviour 6/e
	2002	Prentice Hall, ISBN 0-273-65147-1	
2.		Robbins, Stephen	Organizational Behaviour 10/e
	2003	Prentice Hall Publishers, ISBN 0-13-102541-4	
3.		Morley, Moore and Heraty	Principles of Organizational Behaviour
		Gill and McMillan Publishers, ISBN 0-717-1266-84	
4.		Buchanan David and	Organizational Behaviour 4/e

		Huczynski Andrzej	
	2000	Prentice Hall	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	%
U toku nastavnog procesa	40 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	15
		Test I	15
		Individualni esej	10
Završni ispit	60 (maksimalno)	Pismeni	60
		Usmeni	
Ukupno	100		100

**MASTER STUDIJ**  
**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA**  
**SILABUS**

**PREDMET: Civilno društvo i nevladin sektor**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Civilno društvo i nevladin sektor	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Nerzuk Ćurak	<b>Semestar</b>	II
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

**Uvod i svrha modula:** Izgradnja postkonfliktne i složene države kao što je BiH zahtijeva dubinsko poznavanje i afirmaciju civilnog društva te znanstvenu edukaciju i zbiljski građanski i profesionalni trening subjekata uključenih u demokratsku transformaciju bosanskohercegovačke društvenosti kroz civilno društvo i neprofitni sektor. Naša znanja o tom istinski relevantnom polju demokratije i demokratske borbe za promociju grupnih i širih društvenih interesa još uvijek su nedovoljna. Nedostaje ključna teorijska literatura domaćih autora ili je ona tek u početnoj fazi etabliranja kroz pionirske individualne poduhvate. Proces priključenja Evropskoj Uniji traži ozbiljne zahvate u zoni civilnog društva kako bi *igrači* nevladinog sektora bili sposobni promicati interese ciljnih grupa stanovništva kroz vrlo difuzne kanale moći liberalno-birokratske trajektorije kao što je EU. Svrha modula je da uz konsultaciju recentne i referentne literature o civilnom društvu te kroz praktičan rad na rješavanju društvenih problema metodologijom i argumentima civilnog društva, zainteresira polaznike studija za njihovu poziciju u civilnom društvu koje se afirmira i kao partner države i kao njen potencijalni protivnik. U tom kontekstu, upoznavanje studentica i studenata sa idejnim, ideološkim, pragmatičnim, utilitarnim i demokratskim premisama razvoja i rasta nevladinog sektora kao jednog od ključnih konstituenti civilnog društva, nadaje se kao intelektualni poduhvat vrijedan činjenja.

**Ciljevi modula:** Kroz interaktivan, tolerantan, interdisciplinarn teorijski pristup približiti studenticama i studentima osnovne sadržaje civilnog društva i nevladinog sektora kao vitalnih komponenti moderne demokratije i suvremenih demokratskih društava. Razviti kod studenata osjećaj za smisao i relevantnost javnog angažmana kroz organizacije i institucije nevladinog sektora, kako bi odgovorno i kompetentno mogli odgovoriti na etičke i stručne izazove koje

sa sobom nosi profesionalni ili volonterski angažman u javnom prostoru civilnog društva i nevladinog sektora.

**Očekivani rezultati nastavnog procesa:** Studentice i studenti će nakon realiziranog nastavnog procesa biti kompetentni da promišljaju na visokoj teorijskoj razini ključne sadržaje predmetnog modula te da stečena znanja apliciraju u praktičnom polju bosanskohercegovačkog civilnog društva kao akteri nevladinog ali i vladinog sektora, imajući u vidu dinamiku institucionalnih odnosa civilno društvo – organizovana demokratska država.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
32.	Teorijska, društvena i metodološka vrijednost pojma civilno društvo	Metod interaktivne nastave od 1-18		
33.	Sadržaj predmeta i odnos sa srodnim teorijsko-istraživačkim disciplinama			
34.	Nastanak civilnog društva			
35.	Historijski razvoj i suvremeno civilno društvo			
36.	Civilno društvo i država			
37.	Otvoreno i zatvoreno društvo			
38.	Rizici otvorenog društva			
8.	Socijalizam i liberalizam: Odsustvo i prisustvo otvorenog društva?			
9.	Demokratija i civilno društvo			
10.	Rat, etnicitet i civilno društvo			
11.	Tranzicija i civilno društvo			
12.	EU i civilno društvo			
13.	Teorija i praksa nevladinih organizacija			
14.	Nevladin sektor i proces priključenja BiH Evropskoj Uniji			
15.	Potisnuto civilno društvo			
16.	Deficit civilnosti u Bosni i Hercegovini			
17.	Ideologija i prakseologija: Od globalne ka lokalnoj zajednici			
18.	Zaključna razmatranja o mogućnosti i budućnosti civilnog društva u BiH i Jugoistočnoj Evropi			

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolože
1.		Michael Edwards	Civil Society

	2009	Polity	Ne
2.		Paunović Žarko	Nevladine organizacije
	2006	Službeni Glasnik, Beograd	Da
3.		Vlaisavljević Ugo	Etnopolitika i građanstvo
	2006	Udruga građana „Dijalog“, Mostar	Da
4.		Walter W. Powell, Richard Steinberg	<a href="#">The nonprofit sector: a research handbook</a>
	2006	Yale University Press	Ne
5.		Pavlović Vukašin	Civilno društvo i demokratija
	2004	Fakultet političkih nauka, Beograd	Da

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50	Aktivnost u nastavi	
		Esej	
Završni ispit	50	Pismeni	
		Usmeni	
Ukupno	100		100



## Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

#### SILABUS

#### **PREDMET: Strateško komuniciranje**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	STRATEŠKO KOMUNICIRANJE	<b>Godina</b>	I
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Jelenka Voćkić- Avdagić	<b>Semestar</b>	II
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

<b>Uvod i svrha modula:</b>
<b>Ciljevi i rezultati modula:</b> Cilj modula je dati studentima osnovna znanja o pojmu strateškog komuniciranja, njegovim teorijskim osnovama i praktičnim aspektima. Osposobiti studente za razumijevanje strateškog komuniciranja u savremenom društvu i poslovnom okruženju. Dati uvid u savremenu literaturu vezanu za stratešku komunikaciju.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacij e	Planirani sati rada	
			Kontak t	Samostal i
1.	Strateško komuniciranje: uvod; pojam i teorijska gledišta o strateškoj komunikaciji	Usmeno i praktično		
2.	- Principi strateškog komuniciranja	Usmeno i praktično		
3.	- Strateško komuniciranje u funkciji izgradnje identiteta i reputacije (imidž i brend)	Usmeno i praktično		

4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategije internog i eksternog komuniciranja <ul style="list-style-type: none"> <li>o Interno komuniciranje</li> <li>o Strateško oglašavanje</li> <li>o Public relations</li> <li>o Upravljanje događajima</li> <li>o Lobiranje</li> </ul> </li> </ul>	Usmeno i praktično		
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stvaranje identiteta i identifikacije</li> </ul>	Usmeno i praktično		
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mjerenje tipova identiteta</li> </ul>	Usmeno i praktično		
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mix identiteta</li> </ul>	Usmeno i praktično		
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reputacijska platforma</li> </ul>	Usmeno i praktično		
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planiranje strateških komunikacija <ul style="list-style-type: none"> <li>o Elementi strateškog komunikacijskog plana</li> <li>o SWOT analiza <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Okruženje</li> <li>▪ Stakeholderi</li> </ul> </li> <li>o Definiranje ciljeva</li> <li>o Definiranje strategije</li> <li>o Utvrđivanje meta <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Interne publike</li> <li>▪ Eksterne publike</li> </ul> </li> <li>o Dizajniranje poruke</li> <li>o Tehnike i sredstva komuniciranja</li> <li>o Budžet</li> <li>o Evaluacija</li> </ul> </li> </ul>	Usmeno i praktično		
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Krizno komuniciranje (reaktivno i proaktivno)</li> <li>-</li> </ul>	Usmeno i praktično		
11.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Etika strateškog komuniciranja</li> </ul>	Usmeno i praktično		
12.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Strateško komuniciranje u Bosni i Hercegovini</li> </ul>	Usmeno i praktično		
13.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza i pisanje Case study</li> </ul>	Usmeno i praktično		

Literatura:

Šira literatura:

- **Cees B.M. van Riel and Charles J. Fombrun, ESSENTIALS OF CORPORATE COMMUNICATION - Implementing practices for effective reputation management**, First published 2007, by Routledge, 2 Park Square, Milton Park, Abingdon, Oxon OX14 4RN (**knjiga je dostupna u E verziji**)
- Joep Cornelissen ; **Corporate Communications -Theory and Practice**, SAGE Publications Ltd, 1 Oliver's Yard, 55 City Road, London EC1Y 1SP (**knjiga je dostupna u E verziji**)
- NAOMI LANGFORD-WOOD & BRIAN SALTER, **Critical Corporate Communications, A Best Practice Blueprint**, Published in 2002 by John Wiley & Sons Ltd, The Atrium, Southern Gate, Chichester, West Sussex PO19 8SQ, England (**knjiga je dostupna u E verziji**)
- Zetter, Lionel, **Lobbying The Art of Political Persuasion**; First published in Great Britain in 2008, Copyright © Harriman House Ltd (**knjiga je dostupna u E verziji**)
- [Dan O'Hair](#) , [Gustav W. Friedrich](#) , [Lynda Dee Dixon](#); **Strategic Communication in Business and the Profession**, Allyn & Bacon; 6 edition (March 12, 2007)
- [Herbert Hirsch](#), **Essential Communications Strategies** Wiley-IEEE Press; (December 16, 2002)
- [Peter Anthonissen](#); **Crisis Communication: Practical PR Strategies for Reputation Management and Company Survival**, Kogan Page; (October 28, 2008)
- [Annette Veech](#), **Managerial Communication Strategies**, Prentice Hall (October 20, 2001)
- Cutlip, Center, Broom, **Odnosi s javnošću**, 2003., Mate, Zagreb
- Filip Kotler, Valdemar Ferč: **B2B brend menadžment**, Asee books, Novi Sad, 2007.
- Gobe Mark: **Emocionalno brendiranje**, Mass Media International, Beograd 2006.
- Andy Green; **Kreativnost u odnosima s javnošću**, Hrvatska udruga za odnose s javnošću, Zagreb
- Ind, Nicolas: **Korporacijski imidž**, CLIO, Beograd, 2000
- Vilkoš, Denis L., Kameron, Glen T., Olt, Filip H., Ejđži, Voren K.: **Odnosi s javnošću – strategije i taktike**, Centar za izdavačku djelatnost Ekonomskog fakulteta u Beogradu, Beograd, 2006.
- Koprivica, Miodrag: **Menadžment događaja**, ESEE, Novi Sad, 2008.

Lynn van der Wagen, Brenda R. Carlos: **Event management – upravljanje događajima**, Mate, Zagreb, 2008.

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	
Ukupno	100		100

Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

**MASTER STUDIJ**

**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA**

**SILABUS**

**PREDMET: Finansiranja javnog sektora**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Finansiranje javnog sektora	<b>Godina</b>	II
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Izudin Kešetović	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

<b>Uvod i svrha modula:</b> Sticanje teorijskih i praktičnih znanja o javnim finansijama kao naučnoj disciplini koja se bavi: prihodima i rashodima države, uloge države u vođenju fiskalne politike i alokacije resursa.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
39.	-DRŽAVA KAO NOSILAC FISKALNE POLITIKE -DEFINICIJA FISKALNE POLITIKE -CILJEVI I SREDSTVA FISKALNE POLITIKE -FISKALNA PRILAGODBA U UVJETIMA MONETARNE UNIJE: Maastrichtsk kriteriji kovergencije, Pakt o stabilnosti i rastu, analiza troškova i korisit fiskalnih pravila u Evropskoj Uniji, Stabilizacija i sprovođenje fiskalne politike u Evropskoj uniji	Usmeno i praktično		

2.	-FISKALNI FEDERALIZAM: raspodjela nadležnosti između nivoa vlasti, raspodjela rashoda, raspodjela prihoda, fiskalna ujednačavanja radi ostvarivanja alokacijskih funkcija, aktivno i pasivno fiskalno izravnjavanje -REFORMSKE INICIJATIVE U PODRUČJU DECENTRALIZACIJE -FISKALNI FEDERALIZAM U EVROPSKOJ UNIJI	Usmeno i praktično		
3.	-ANALIZA JAVNIH RASHODA -COST-BENEFIT ANALIZA -STRUKTURA JAVNIH RASHODA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ODBRANA SOCIJALNO OSIGURANJE PROGRAM SOCIJALNE POMOĆI OBRAZOVANJE	Usmeno i praktično		
4.	-ANALIZA JAVNIH PRIHODA -OSNOVE OPOREZIVANJA: pojam, načela, tehnika, vrste poreza, učinci oporezivanja -OPOREZIVANJE I EKONOMSKA EFIKASNOST	Usmeno i praktično		
5.	-BUDŽET-PRORAČUN: pojam, razvoj, funkcije, načela, vrste, izrada i donošenje, izvršenje -UPRAVLJANJE BUDŽETOM I FISKALNI REZULTATI -SISTEM RAČUNOVODSTVA I REVIZIJE JAVNOG SEKTORA -BUDŽET EVROPSKE UNIJE	Usmeno i praktično		
6.	-JAVNI ZAJMOVI: razvoj, prednosti i nedostaci, načela zaduživanja, granica zaduživanja, otplata javnog duga, konsolidacija i konverzija. -FINANSIRANJE DEFICITA	Usmeno i praktično		

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
1.		Stiglitz E. Joseph	Ekonomija javnog sektora
	2004	Ekonomski fakultet Beograd	
2.		Kešetović Izudin	Finansije (monetarne i javne)
	2009	Tuzla	
3.		Harvey S. Rosen	Javne financije

	1999	Institut za javne finansije Zagreb	
4.		Šimović Jure, Šimović Hrvoje	Fiskalni sustav I fiskalna politika Evropske Unije
	2006	Pravni fakultet Zagreb	
5.		Alić Ševal	Upravljanje javnim prihodima
	2008	Printcom Tuzla	
		Bajo Anto	Proračunski sustav: Ornament ili sredstvo za upravljanje državnim finansijama
6.	2006	Institut za javne finansije Zagreb	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	
Ukupno	100		100

## Centar za interdisciplinarne studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

#### SILABUS

#### **PREDMET: Finansiranje nevladinih organizacija**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Finansiranje nevladinih organizacija	<b>Godina</b>	II
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Željko Rička	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

#### **Uvod i svrha modula:**

Sticanje teorijskih i praktičnih znanja o javnim finansijama kao naučnoj disciplini koja se bavi: prihodima i rashodima države, uloge nevladinih organizacija u podršci aktivnostima države; načinu organizovanja nevladinih organizacija; načinu njihovog finansiranja; načinu mjerenja njihove efikasnosti.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
1.	-Pojam i podjela nevladinih organizacija -Način osnivanja i organizacija nevladinih organizacija -Pravni okvir djelovanja nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
2.	-Funkcionisanje pojedinih vrsta nevladinih organizacija -Udruženja -Fondacije -Klubovi	Usmeno i praktično		

	-Sindikati			
3.	-Finansiranje i finansijsko poslovanje nevladinih organizacija -Izvori finansiranja -Samofinansiranje i održivost -Priprema i pisanje projektnih prijedloga za finansiranje -Budžet projekta -Porezni aspekt poslovanja nevladinih organizacija -Računovodstveni aspekt poslovanja nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
3.	-Finansiranje i finansijsko poslovanje nevladinih organizacija -Izvori finansiranja -Samofinansiranje i održivost -Priprema i pisanje projektnih prijedloga za finansiranje -Budžet projekta -Porezni aspekt poslovanja nevladinih organizacija -Računovodstveni aspekt poslovanja nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
4.	-Analiza poslovanja nevladinih organizacija -Ocjena efikasnosti djelovanja nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
5.	-Cost-benefit analiza -Ravizijski pristup poslovanju nevladinih organizacija -Interne kontrole u nevladinim organizacijama -Izvještavanje	Usmeno i praktično		
6.	-Pristup državnim fondovima -Pristup ostalim fondovima finansiranja	Usmeno i praktično		

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	
1.	2004	Stiglitz E. Joseph Ekonomski fakultet Beograd	Ekonomija javnog sektora



2.		Kešetović Izudin	Finansije (monetarne i javne)
	2009	Tuzla	
3.		Harvey S. Rosen	Javne financije
	1999	Institut za javne finansije Zagreb	
4.		Brkanić Vlado, Dremel Nada, Javor Ljubica, Parać Gordana, Turković Lucija	Računovodstvo neprofitnih organizacija
	2007	RRiF Zagreb	
5.		Sokolović Damir, Krnić Esmir	Priručnik o računovodstvu i oporezivanju nevladinih organizacija
	2001	Revicon Sarajevo	

## Centar za interdisciplinarne studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

#### SILABUS

#### **PREDMET: Projektni menadžment**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	Prof. dr Aziz Šunje Prof. dr Almir Peštek
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	PROJEKTNI MENADŽMENT	<b>Godina</b>	II
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Aziz Šunje	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

<b>Uvod i svrha modula:</b> Studenti će biti upoznati sa osnovama projektnog menadžmenta: šta je projektni menadžment, kako mu pristupiti, i kako ga koristiti u raznim vrstama organizacija i aktivnosti.
<b>Ciljevi modula:</b> Osnovni cilj je osposobiti studente da osmisle i implementiraju projekte.
<b>Očekivani rezultati nastavnog procesa:</b> Od studenata se očekuje da će: -Razumjeti procesa projektnog menadžmenta -Osmisliti projekat – od ideje do projekta -Razumjeti implementaciju projekta i ulogu projektnog menadžera -Razumjeti finansijsko planiranje projekta i procedure

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
1.	Projektni menadžment: način razmišljanja	Usmeno i praktično		
2.	Proces i njegove aplikacije	Usmeno i praktično		
3.	Pristup projektnom menadžmentu	Usmeno i praktično		
4.	Uloga menadžera projekta	Usmeno i praktično		

5.	Planiranje projekta	Usmeno i praktično		
6.	Organizacija i izbor saradnika	Usmeno i praktično		
7.	Pravljenje plana - dijagram toka	Usmeno i praktično		
8.	Osnovni matematički koncepti i vještine potrebne za projektni menadžment	Usmeno i praktično		
9.	Procjena	Usmeno i praktično		
10.	Budžet projekta	Usmeno i praktično		
11.	Kontrola i monitoring projekta	Usmeno i praktično		
12.	Nabavka	Usmeno i praktično		
13.	Osiguravanje kvalitete	Usmeno i praktično		
14.	Finansijsko računovodstvo i analiza	Usmeno i praktično		
15.	Evaluacija projekta	Usmeno i praktično		

Literatura:

Joseph Heagney, Fundamentals of Project Management, AMACOM, 2011

European Commission, Project Cycle Management Guidelines, 2004

European Commission, Procurement and Grants for European Union External Actions – A Practical Guide, 2014

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	50 (minimalno)	Aktivnost u nastavi	10
		Test I	10
		Seminarski rad, projekti	20
		Konsultacije	10
Završni ispit	50 (maksimalno)	Pismeni	50
		Usmeni	
Ukupno	100		100

## Centar za interdisciplinarnе studije Univerziteta u Sarajevu

### MASTER STUDIJ

#### UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA

### SILABUS

### PREDMET: Marketing države

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Marketing države	<b>Godina</b>	II
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Almir Peštek	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

#### **Uvod, svrha i ciljevi modula:**

Osnovni cilj ovog predmeta je da se studenti koji su prethodno savladali principe generičkog marketinga upoznaju sa specifičnostima primjene marketinga u razvoju brenda države. Teorija generičkog marketinga predstavlja validnu podršku osmišljavanju strategije i implementacije kreiranja i unapređenja imidža zemlje u globaliziranom svijetu. Svaka država, bez obzira na nivo njene razvijenosti, mora imati proaktivan pristup u upravljanju svojim brendom u savremenom globalnom kontekstu. Tokom rada na ovom predmetu studenti će steći neophodna teoretska znanja, analizirati slučajeve iz prakse i raditi na vlastitim istraživanjima.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
1.	Osnovni principi generičkog marketinga i mogućnosti njihove primjene u marketingu države	Usmeno i praktično		
2.	Dileme u razvoju ekonomije države i proces razvoja ekonomije i marketinga	Usmeno i praktično		
3.	Relevantnost, opseg i evolucija brenda države	Usmeno i praktično		
4.	Identitet, imidž i pozicioniranje države	Usmeno i praktično		

5.	Vrijednost brenda države	Usmeno i praktično		
6.	Brendiranje države i efekat zemlje porijekla	Usmeno i praktično		
8.	Etička i pragmatična pitanja u brendiranju države	Usmeno i praktično		
9.	Elementi strategije brendiranja države	Usmeno i praktično		
10.	Budućnost razvoja brendiranja države	Usmeno i praktično		
11.	Analiza slučajeva iz prakse	Usmeno i praktično		

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	Da li biblioteka raspolaže
1.	978-0684834887	Philip Kotler, Somkid Jatusripitak, Suvit Maesincee	The Marketing of Nations: A Strategic Approach to Building National Wealth (odabrana poglavlja)
	1997	The Free Press, New York	
2.	978-0199752171	Melissa Aronczyk	Branding the Nation: The Global Business of National Identity (odabrana poglavlja)
	2013	Oxford University Press	
3.	978-0-7506-8349-4	Keith Dinnie	Nation Branding – Concepts, Issues, Practice (odabrana poglavlja)
	2008	Elsevier	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	60	Aktivnost u nastavi	20
		Test I	10
		Seminarski rad – istraživački projekt	30
Završni ispit	40	Test II	40
Ukupno	100		100

**MASTER STUDIJ**  
**UPRAVLJANJE DRŽAVOM I NEVLADINIM ORGANIZACIJAMA**

**SILABUS**

**PREDMET: Marketing nevladinih organizacija**

<b>Fakultet/ Akademija/ Visoka škola</b>	CENTAR ZA INTERDISCIPLINARNE STUDIJE	<b>Nastavnici</b>	
<b>Naziv modula/ predmeta</b>	Marketing nevladinih organizacija	<b>Godina</b>	II
<b>Nosilac modula</b>	Prof. dr Almir Peštek	<b>Semestar</b>	I
		<b>Broj ECTS bodova</b>	10
		<b>Način ispitivanja</b>	Pismeno i usmeno

**Uvod, svrha i ciljevi modula:**

Ciljevi predmeta se odnose na:

1. Upoznavanje studenata sa ulogom nevladinih organizacija u društvu, te načinima zadovoljenja potreba ciljnih grupa nevladinih organizacija,
2. Sticanje znanja vezanih za strateško upravljanje marketingom u neprofitnim organizacijama i
3. Obezbjedenje izvora finansiranja i održivosti neprofitne organizacije.

Tokom rada na ovom predmetu studenti će steći neophodna teoretska znanja, analizirati slučajeve iz prakse, diskutovati sa gostima predavačima iz prakse i raditi na vlastitim istraživanjima.

RB	Nastavna jedinica- kratki opis (Sadržaj)	Način prezentacije	Planirani sati rada	
			Kontakt	Samostalni
1.	Uvod – Nevladine organizacije i društvo	Usmeno i praktično		
2.	Osnovni principi generičkog marketinga i mogućnosti primjene u nevladinim organizacijama	Usmeno i praktično		
3.	Kontekst djelovanja nevladinih organizacija – analiza okruženja	Usmeno i praktično		
4.	Definisanje marketinških strategija nevladinih organizacija – segmentiranje, odabir ciljnog tržišta i pozicioniranje	Usmeno i praktično		
5.	Definisanje marketinških strategija nevladinih organizacija – marketing miks	Usmeno i praktično		
6.	Analiza marketing strategija nevladinih organizacija u svijetu i Bosni i Hercegovini	Usmeno i praktično		
7.	Primjena marketinga u neprofitnim djelatnostima: humanitarne organizacije, vjerske zajednice, političke organizacije, kulturne ustanove, zdravstvene ustanove, sport i druge	Usmeno i praktično		
8.	Novi mediji i marketing nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
9.	Trendovi u razvoju marketinga nevladinih organizacija	Usmeno i praktično		
11.	Finansiranje nevladinih organizacija i prikupljanje sredstava	Usmeno i praktično		
12.	Analize slučaja	Usmeno i praktično		
13.	Analize slučaja	Usmeno i praktično		

Literatura:

RB	ISBN	Autor	Naslov
	Godina	Izdavač	
1.	978-0131753723	Philip Kotler, Allan R. Andreasen	Strategic Marketing for Nonprofit Organizations, 7 <sup>th</sup> ed. (odabrana poglavlja)
	2007	Prentice-Hall	
2.	953607379X	Marcel Meler	Neprofitni marketing (odabrana poglavlja)
	2003	Ekonomski fakultet, Osijek	
3.	9531574448	Jurica Pavičić	Strategija marketinga neprofitnih

			organizacija
	2003	Masmedia, Zagreb	

Provjera znanja	%	Način provjere znanja	ECTS
U toku nastavnog procesa	60	Aktivnost u nastavi	20
		Test I	10
		Seminarski rad – istraživački projekt	30
Završni ispit	40	Test II	40
Ukupno	100		100